

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Мухтоловская основная школа»
Ардатовского муниципального округа Нижегородской области**

ПРИКАЗ

10 сентября 2024 года

№ 298/1

**О создании родительского контроля
за организацией горячего питания в ОО**

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г. и в целях улучшения работы учреждения по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 учебном году, приказываю:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой на 2024-2025 учебный год, в следующем составе:

- Першакова Елена Валерьевна, заместитель директора
- Гильванова Наталья Ивановна, член педагогического коллектива.
- Полякова Ирина Владимировна, член родительского комитета,
- Трифонова Наталья Александровна, член педагогического коллектива,
- Горбунова Ольга Владимировна, член родительского комитета.

2. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

3. Утвердить форму журнала родительского контроля за организацией питания детей в образовательном учреждении МБОУ «Мухтоловская основная школа» (Приложение 2).

4. Результаты родительского контроля обсуждать на заседаниях административного совета, делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

5. Организовать родительский контроль в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 4).

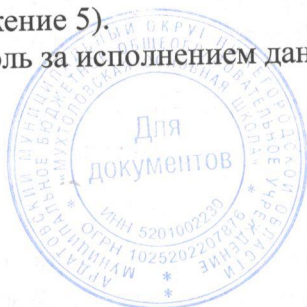
6. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общности в рамках родительских собраний, посредством электронной почты, через официальный сайт учреждения.

7. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в триместр и по заявлению (жалобе) участников образовательного процесса.

8. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о родительском контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ «Мухтоловская основная школа» (Приложение 5).

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Курман

**План работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
в 2024-2025 учебном году**

Цель:

- создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основного здорового питания среди родителей и детей;
- повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- выявления вкусовых предпочтений обучающихся;
- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;
- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

**План работы комиссии
по контролю организации и качества питания
в 2024-2025 учебном году**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Контроль соблюдения графика работы столовой	Один раз в четверть	Члены комиссии
2.	Контроль соблюдения графика питания обучающихся	Один раз в четверть	Першакова Е.В.
3.	Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и норм выдачи завтраков и обедов	Один раз в четверть	Члены комиссии
4.	Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здорового питания	В течение учебного года	Першакова Е.В.
5.	Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды	Один раз в четверть	Члены комиссии
6.	Социологическое исследование среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организацией питания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся	Два раза в год (октябрь, апрель)	Гильванова Н.И.
7.	Организация консультаций по питанию для родителей и классных руководителей	Один раз в четверть	Першакова Е.В. Трифоновна Н.А.
8.	Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях, круглых столах, по вопросам качества питания	По плану работы школы	Члены комиссии
9.	Проверка эстетического оформления зала столовой	2 раза в год	Члены комиссии
10.	Отчет о работе комиссии за учебный год	май 2025 года	Трифоновна Н.А.

Журнал родительского контроля за организацией питания детей в образовательном учреждении МБОУ «Мухтоловская основная школа»

[illegible]

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

№ п/п	Вопросы	Да/ Нет/ Не всегда	Пояснения
1	УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?		
2	УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?		
3	ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?		
4	В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ: -ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК -ГОРЯЧИЙ ОБЕД		
5	НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?		
6	ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?		
7	НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?		
8	УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?		
9	СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?		
10	ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:		
11	ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ		

ЧЕК-ЛИСТ
проведения мониторинга качества организации питания
(Родительский контроль)

МБОУ Мухтоловская ОШ, р.п. Мухтолово, ул. Южная, 35А

Дата и время заполнения _____
ФИО родителей, сведения об обучающемся ребенке, мобильный телефон:

ПРОВЕРКА СО СТОРОНЫ ЗАЛА ДЛЯ ПРИЕМА ПИЩИ

		ДА	НЕТ
1	Наличие ежедневного меню с указанием веса/ объема блюд и кулинарных изделий		
2	Фактический рацион питания соответствует ежедневному меню		
3	Отсутствуют сколы на посуде		
4	Отсутствует влага на столовых приборах		
5	Зал приема пищи чистый		
6	Обеденные столы чистые (протертые)		
7	Спецодежда у персонала чистая и опрятная		
8	Журнал бракеража готовой продукции заполнен (указано время проведения бракеража блюд, имеются подписи бракеражной комиссии)		
9	Основное блюдо горячее		
10	Наличие профессионального образования у повара		

Дополнения (замечания):

Подпись участников мониторинга, расшифровка

Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ «Мухтоловская основная школа»

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 года.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, а также участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контроль организации и качества питания обучающихся.

- получение от заведующего производством, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки. - изменение графика проверки по объективным причинам.
- внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.
- доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

- 5.1. В состав комиссии входят представители администрации школы, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания, члены педагогического коллектива.
- 5.2. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.3 Комиссия выбирает председателя, секретаря.
- 5.4 Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
- 5.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз за учебный год и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся

- 6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 6.2. Протоколы заседаний комиссии хранятся у администрации школы.